

Intervenant :

Email :



PUBLIC

- Elus communaux
- Agents et cadres territoriaux

Durée : 8 Heures

MODALITÉS D'INSCRIPTION :



- Éligibilité au droit individuel à la formation*
- Inscription via le budget votre collectivité*
- Inscription individuelle



DISPOSITIF DE SUIVI ET RÉSULTATS DE LA FORMATION

- Questionnaire d'identification des besoins
- Convocation
- Attestation de participation
- Évaluation de la formation à l'issue de la journée
- Évaluation de la formation à froid



PRÉ-REQUIS

Etre élu au sein d'une collectivité

ÉVALUATION :



- À une pédagogie interactive
- Au traitement de cas pratiques en cours de formation
- À des exercices et questionnaires en cours de formation
- À une évaluation à la suite de la formation



Accessibles aux personnes en situation de handicap.

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Générer une cohésion d'équipe
- Permettre à chaque élu de s'épanouir en inscrivant son action individuelle dans le cadre du groupe de l'équipe municipale
- Harmoniser le travail de l'action politique et l'action technique des fonctionnaires territoriaux

Objectifs de la formation / Acquis recherchés

- Clarifier les notions d'équipe municipale et d'optimisation
- Définition et hiérarchisation des relations entre l'équipe et ses partenaires
- Savoir favoriser la motivation et l'implication de chaque élu
- Mise en place d'outils pratiques pour organiser le travail de l'équipe municipale

PROGRAMME

La notion fondamentale d'équipe municipale

- Définir la notion « d'équipe municipale »
- Connaître les spécificités d'une équipe municipale
- Comprendre la notion de leadership du maire
- Déterminer les facteurs de succès pour une équipe
- Différencier les niveaux de contexte d'évolution de l'équipe (politique, économique, social, légal, réglementaire)

La gestion particulière des relations au sein de l'équipe et vers l'extérieur / avec ses partenaires

- Savoir hiérarchiser les relations de l'équipe municipale
- Comprendre les 3 principaux modes de relations avec des partenaires
- Maîtriser les relations particulières d'une équipe municipale avec les agents territoriaux

PROGRAMME

L'importance de l'optimisation du travail de l'équipe et de la mise en place d'outils, facteurs favorisant la motivation et l'implication

- Prendre soin de l'équipe en pensant l'environnement de travail
- Développer la culture de l'écrit (à « bon escient »)
- Mesurer les limites de l'oral
- Cultiver son esprit d'ouverture et de bienveillance
- Savoir prioriser les tâches et mieux gérer le temps
- Savoir planifier et déléguer
- Savoir organiser et animer les réunions (maîtrise du temps, répartition de la parole, ...)
- Quelques techniques pour favoriser le travail d'équipe et motiver chacun à participer



NOUS CONTACTER :

- Référente handicap :
 - E : refhandicap@ct-iftes.com
 - T : 09 77 19 76 04
- Référente pédagogique :
 - E : refpedagogie@ct-iftes.com
 - T : 07.87.28.52.88
- Référente logistique :
 - E : reflogistique@ct-iftes.com
 - T : 06.11.36.96.72

DATE DE MISE À JOUR : 07/03/2022

IFTES – 23 rue du Trou Grillon 91280 St Pierre du Perray
www.iftes.com – contact@ct-iftes.com
N° de siret : 88439385100024
Numéro de déclaration d'activité : 11910890891